מהדורה למורה – מפתח תשובות

מטרות הדף:

- להכיר את שלבי התכנון של פרויקט כיתתי
- לזהות תפקידים שונים ואת חשיבותם
- לתרגל ניסוח מטרה וצעדי ביצוע לפרויקט

גרסת עולים חדשים – מילון מילים בראש הדף, משפטים קצרים ושפה פשוטה. אפשר לאפשר מילון אישי ועבודה בזוגות.

חלק א׳ – שאלות הבנה

1. א – בוחרים נושא לפרויקט
2. ב – בשלב 3
3. ג – שומר/ת זמן
4. ב – מצלם/ת ורושם/ת מה עשינו
5. ג – שלב 8
6. ב – מספר/ת לכיתות אחרות על הפרויקט

חלק ב׳ – נכון או לא נכון

1. לא נכון – בשלב הראשון בוחרים נושא, לוח הזמנים נקבע בשלב 6
2. נכון – כך כתוב בשלב 5 - כל תפקיד חשוב
3. לא נכון – זה תפקידו של המעצב/ת, אחראי חומרים שומר על כלים וחומרים
4. נכון – שלב 8 הוא סיכום, שיתוף וחגיגה
5. נכון – מטרה טובה היא כזו שאפשר לבדוק אם הצליחה

חלק ג׳ – השלימו את המילה החסרה

1. יעזור
2. רכז/ת
3. בודק/ת איכות
4. שלב 5
5. כתב/ת
6. דרך

חלק ד׳ – התאימו תפקיד לתיאור

- 1 – ד (מזכיר/ה לכולם את המטרה)
- 2 – ג (בודק/ת שעומדים בלוח הזמנים)
- 3 – ה (מצלם/ת ורושם/ת מה עשינו)
- 4 – א (מכין/ה שלטים וקישוטים)
- 5 – ב (בודק/ת שהכול בטוח ונעשה היטב)

חלק ה׳ – סדרו את שלבי התכנון

1. בוחרים נושא שחשוב לכיתה
2. מסבירים למי זה יעזור ולמה חשוב
3. מציבים מטרה ברורה
4. מתכננים את הצעדים לפי הסדר
5. מתחלקים בתפקידים
6. קובעים לוח זמנים ויוצאים לדרך

חלק ו׳ – כתיבה ופיתוח רעיון

1. תשובה אישית - יש לבדוק שהתלמיד בחר נושא מהרשימה, הסביר למי זה עוזר, וניסח מטרה ברורה וניתנת לבדיקה
2. תשובה אישית - יש לבדוק שהתלמיד בחר תפקיד קיים והסביר את הבחירה בקשר לתכונה אישית או עניין

כרטיס יציאה – מה לחפש

- בוחרים נושא שחשוב לכיתה דרך הצבעה
- רכז/ת מזכיר/ה את המטרה לכולם, שומר/ת זמן בודק/ת את לוח הזמנים
- כדי ללמוד ולשפר פרויקטים עתידיים

טיפים להפעלה:

- אפשר לקשר את התרגול לפרויקט אמיתי שהכיתה בוחרת לבצע בפועל
- מומלץ לתת לכל תלמיד להתנסות בכתיבת מטרה ברורה לפני המעבר לתפקידים
- בחלק הפתוח כדאי לאפשר שיתוף בעל פה לפני הכתיבה, כדי לעודד רעיונות

דף תרגול: מתכננים פרויקט כיתתי

דף התלמיד/ה עולים חדשים

שם: _____ **כיתה:** _____ **תאריך:** _____

בדף הזה נלמד איך מתכננים פרויקט בכיתה, שלב אחרי שלב. נכיר גם תפקידים שונים שכל ילד וילדה יכולים לעשות.

מילון קטן:

פרויקט	עבודה משותפת של הכיתה למטרה מסוימת
מטרה	מה שרוצים להשיג בסוף הפרויקט
לוח זמנים	תוכנית שמסבירה מתי כל שלב קורה
תפקיד	עבודה קבועה שכל תלמיד או תלמידה אחראים עליה
רכז/ת	מי שדואג שכולם יודעים מה לעשות
מעצב/ת	מי שמכין שלטים וקישוטים לפרויקט
שגריר/ה	מי שמספר לאחרים על הפרויקט
סיכום	בדיקה מה הצליח ומה אפשר לשפר

1 חלק א׳ – שאלות הבנה

הקיפו את התשובה הנכונה.

1. מה עושים בשלב 1?

א) בוחרים נושא לפרויקט ב) קובעים לוח זמנים ג) מתחלקים בתפקידים ד) מצלמים ומתעדים

2. באיזה שלב קובעים מטרה?

א) בשלב 8 ב) בשלב 3 ג) בשלב 6 ד) בשלב 1

3. מי שומר על הזמן בפרויקט?

א) מעצב/ת ב) כתב/ת ג) שומר/ת זמן ד) בודק/ת איכות

4. מה התפקיד של הצלם?

א) מכין/ה שלטים ב) מצלם/ת ורושם/ת מה עשינו ג) כותב/ת כתבה ד) בודק/ת בטיחות

5. מתי בודקים אם הצלחנו?

א) שלב 2 ב) שלב 5 ג) שלב 8 ד) שלב 4

6. מה עושה השגריר?

א) שומר/ת על חומרים ב) מספר/ת לכיתות אחרות על הפרויקט ג) כותב/ת סיכום ד) בודק/ת זמן

2 חלק ב׳ – נכון או לא נכון

סמנו ✔ נכון או ✘ לא נכון.

#	משפט	✔ נכון	✘ לא נכון
1	בשלב הראשון כבר כותבים לוח זמנים מפורט	☐	☐

#	משפט	✔ נכון	✘ לא נכון
2	כל תפקיד בפרויקט חשוב, גם אם הוא נראה קטן	☐	☐
3	אחראי/ת חומרים דואג/ת לשלטים וקישוטים	☐	☐
4	בשלב האחרון חוגגים ומשתפים מה למדנו	☐	☐
5	אפשר לדעת אם השגנו את המטרה רק אם היא ברורה וניתן לבדוק אותה	☐	☐

3 חלק ג' – השלימו את המילה החסרה

השלימו את המילה החסרה.

1. בשלב 2 שואלים למי הפרויקט _____ ולמה הוא חשוב

2. ה_____ דואג/ת שכולם יודעים מה לעשות ומזכיר/ה את המטרה

3. ה_____ בודק/ת שהכול נעשה בבטחה ובצורה טובה

4. ב_____ מתחלקים בתפקידים, וכל תלמיד בוחר תפקיד

5. ה_____ כותב/ת סיכום או כתבה לעיתון הכיתה

6. בשלב 7 יוצאים ל_____ ומבצעים את הצעדים

4 חלק ד' – התאימו תפקיד לתיאור

התאימו: כתבו ליד כל מספר את האות המתאימה מהעמודה השמאלית.

1. רכז/ת	___	**א.** מכין/ה שלטים וקישוטים
2. שומר/ת זמן	___	**ב.** בודק/ת שהכול בטוח ונעשה היטב
3. צלם/ת ומתעד/ת	___	**ג.** בודק/ת שעומדים בלוח הזמנים
4. מעצב/ת	___	**ד.** מזכיר/ה לכולם את המטרה
5. בודק/ת איכות	___	**ה.** מצלם/ת ורושם/ת מה עשינו

5 חלק ה' – סדרו את שלבי התכנון

מספרו את השלבים לפי הסדר הנכון (1, 2, 3...).

☐	קובעים לוח זמנים ויוצאים לדרך
☐	מציבים מטרה ברורה
☐	מתכננים את הצעדים לפי הסדר
☐	מסבירים למי זה יעזור ולמה חשוב
☐	בוחרים נושא שחשוב לכיתה

☐	מתחלקים בתפקידים

6 חלק ו' – כתיבה ופיתוח רעיון

כתבו תשובה מלאה במשפטים שלמים.

1. בחרו אחד מרעיונות הפרויקט שהוצגו (למשל ערוגה, פינת קריאה או פינת מחזור) וכתבו: מה הנושא, למי זה יעזור, ומה המטרה שלכם

2. אם הייתם צריכים לבחור תפקיד אחד מהרשימה לפרויקט הכיתתי, איזה תפקיד הייתם בוחרים ולמה?

כרטיס יציאה

מה קורה בשלב הראשון של תכנון פרויקט כיתתי?

מה ההבדל בין תפקיד הרכז/ת לתפקיד שומר/ת הזמן?

למה חשוב לבדוק בסוף הפרויקט מה הצליח ומה היה קשה?

איך הרגשתי בשיעור? ☹ 😐 🙂 😀